

Utry Oszkár

Feladó: Harmath Adrienn [Harmath.Adrienn@oc.hu]
Küldve: szerda 2020. június 17 16:01
Tárgy: CIB Partneri Hírlevél 2020.06.17. - Személyi- és jelzáloghitelt érintő változások

Kedves Partnereink!

Ezúton szeretnénk tájékoztatni benneteket az alábbi változásokról.

Jelzálog Centrum - személyi változás

Örömmel osztjuk meg veletek, hogy 2020.06.15-től **Dolgos Diána** veszi át Heim Tamástól a Jelzálog Centrumok vezetését.

Dia 2015 óta dolgozik Bankunknál, három évig vezette a Kaposvári Fiókot, majd egy évet vezetői pozícióban bankon kívül töltött, mellyel egyidőben partneri tevékenységet folytatott.

Egy éve tért vissza a CIB Bank kötelékeibe, a Törökbálinti és Budaörsi Fiókok vezetését vette át. Hitelezés területén 15 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik, melyet banki és partneri oldalról egyaránt szerzett.



Dia elérhetőségei

Tel.szám: +36 -70-466-1361

E-mail: dolgos.diana@cib.hu

Jelzáloghitelezést érintő változások

Ingatlanfedezetes hitelekhez kapcsolódó **Igénylőlap és Az igényléshez szükséges dokumentumok listáját érintő változások:**

Igénylőlap:

A korábban kiküldött kérdőívünkben adott visszajelzéseitek alapján fejlesztettük a folyamatainkat illetve dokumentumainkat.

1. **Eleget téve** az Általatos több alkalommal **felmerült kérésnek** és több felvetett problémát megoldva az új változat **online is kitölthető** formában érhető el. Kihasználva a gépi kitöltés lehetőségét **megszűnik az olvashatatlanság problémája és rövidíti a kitöltéshez szükséges időtartamot.**

2. **összevonásra kerültek a CSOK-hoz/Adó-visszatérítési támogatáshoz és Otthonteremtési Kamattámogatott Hitelhez kapcsolódó 16/2016 (II.10) és 17/2016 (II.10.) Korm. Rend. szerinti nyilatkozatok**, így ezáltal egy jelentősen egyszerűbb és rövidebb igénylőlappal dolgozhattok
3. **az ezt megelőző igénylőlapot 2020.07.10-én lehet utoljára elfogadni, de lehetőleg az aktuális igénylőlap használatára törekedjete**

Igényléshez szükséges dokumentumok listája:

1. Kiegészítésre került az **Előminősítő szolgáltatással**, bővítéssel és korszerűsítéssel
2. CSOK és Adó-visszatérítési támogatás igénylése esetén elfogadható az adóigazolvány, az ideiglenes adóigazolvány és adóazonosító jel igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány is
3. CSOK és Adó-visszatérítési támogatás igénylése esetén 30 napnál nem régebbi hatósági bizonyítvány (ami az egészségbiztosítás nyilvántartásában a Korm. Rendeletben részletezett feltételeknek megfelel) mellett a továbbiakban elfogadható az illetékes külföldi hatóság vagy nemzetközi szervezet igazolásának hiteles fordítása (igénylők valamelyikére vonatkozóan) is

Szeretnénk felhívni a figyelmeteket a dokumentumban található „Szükséges” és „Rendelkezésre áll” oszlopok helyes használatára:

1. Szükséges oszlop: Ügyintéző / Pénzügyi Közvetítő jelöli az ügyfél részére, hogy az igényelni kívánt hitel és/vagy támogatáshoz, mely dokumentumokat szükséges a Banknak teljeskörűen átadnia a hiteligénylési folyamat egyes szakaszaiban.
1. Rendelkezésre áll oszlop: Ügyintéző / Pénzügyi Közvetítő jelöli a dokumentáció átvétele során, hogy mely, a szükséges oszlopban már megjelölésre került iratokat veszi át az ügyféltől. Elektronikusan hiteles dokumentumok esetén ez az oszlop akkor jelölhető, ha azok e-mailen megküldésre kerültek az Ügyintéző/ Pénzügyi közvetítő részére.

Kérdés esetén keressetek minket bizalommal a partnercsatorna@cib.hu e-mail címen!

Üdvözlettel,
CIB Értékesítési Partnerhálózat

Ez az elektronikus levél (ideértve annak minden mellékletét) társasági kommunikáció, amely bizalmas és/vagy titkos és/vagy védett információt tartalmazhat. Ez a levél kizárólag a fentebb jelölt személy(ek)nek vagy szervezetnek és azon más személyeknek szól, akik kifejezetten felhatalmazással bírnak annak fogadására, vagy akiket titoktartási kötelezettség vagy egyébként jogszabályok vagy szakmai előírások kötnék annak titokban tartására. Amennyiben Ön tévedésből kapta meg ezt a levelet, kérjük, hogy azt ne olvassa el, ne másolja le, ne használja fel, ne ossza meg mással, és ne hozza más tudomására, illetve – a levélre válaszolva – azonnal értesítse a levél küldőjét arról, hogy azt tévedésből Ön is megkapta. Kérjük, hogy ezt követően azonnal törölje a levelet és annak minden másolatát. A levél tartalmának vagy annak bármely részének jogosulatlan felhasználása, másolása vagy közlése (ideértve az arra történő hivatkozást) szigorúan tilos.

A CIB Csoport és annak minden tagja kifejezetten kizár minden felelősséget az információ – címzett(ek)hez történő – teljes és pontos eljuttatásáért, illetve a küldés bármely késedelméért vagy a kapcsolat megszakadásáért, valamint az információ felhasználásából vagy az arra való hivatkozásból eredő bármely kárért. Az üzenetek küldője vagy címzettje tudomásul veszi és hozzájárul, hogy az üzenetekhez a CIB Csoportnak a hivatalos címzetten vagy küldőn kívüli más munkavállalója is hozzáférhet az üzleti tevékenységek folytonosságának és azok felügyeletének biztosítása érdekében.

Intézkedéseket tettünk a szoftvervírusok továbbításával járó kockázatok csökkentése érdekében, ugyanakkor azt tanácsoljuk, hogy folytassa le saját vírusellenőrzését a jelen üzenet minden melléklete tekintetében. Kifejezetten kizárjuk minden felelősségünket a szoftvervírusok okozta bármely kárért vagy veszteségért.

This email (including any attachment) is a corporate message and may contain confidential and/or privileged and/or proprietary information. This email is intended only for the individuals(s) or entity named above and others who have been specifically authorized to receive it, and may be privileged or otherwise protected by legal rules or professional immunity. If you have received this email in error, please do not read, copy, use or share or disclose it. Please notify the sender immediately that you have received this email by mistake by replying to the email, and then delete the email and any copies of it. Any unauthorized use, copying or disclosure of the material in this email or of parts hereof (including reliance thereon) is strictly forbidden.

CIB Group and its companies expressly exclude any liability for the correct and complete transmission of the information, any delay or interruption of the transmission or any damages arising from the use of or reliance on the information. The sender or recipient of these messages agrees that they may be read by CIB Group employees other than the official recipient or sender in order to ensure the continuity of work-related activities and allow supervision thereof.

We have taken precautions to minimize the risk of transmitting software viruses but nevertheless advise you to carry out your own virus checks on any attachment of this message. We expressly exclude any liability for loss or damage caused by software viruses.