

Módor

Munkáltatói szerződés

GENERALI
Önkéntes Kölcsönös Egészségpénztár



Generali Önkéntes Kölcsönös Egészségpénztár, 1066 Budapest, Teréz krt. 42-44., levelezési cím: 1394 Budapest, Pf.: 352.

Létrejött egyrésztől Generali Önkéntes Kölcsönös Egészségpénztár (székhelye: 1066 Budapest, Teréz krt. 42-44., bankszámla száma: Citibank Rt. 10800007- 94627008), adószáma: 18177796-1-42, a továbbiakban **Pénztár**, másrésztől az _____

székhelye: _____
cégbírói bejegyzési száma: _____
képviselőre jogosultak neve, beosztása: _____

kézbiztosítási megbízott azonosítására alkalmas adatai: _____

levelezési és/vagy e-mail címe: _____
adóigazgatói száma: _____ számlavezető bankja: _____
bankszámlaszáma: _____
ügyintéző neve: _____ telefonszáma: _____
a továbbiakban Munkáltató között a mai napon az alábbi feltételek mellett.

1. A megállapodás tárgya

A Pénztár az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény (a továbbiakban: Öpt.) rendelkezései alapján tagjai részére – a Pénztár alapszabályában foglaltak szerint – egészségpénztári szolgáltatást biztosít.

A Munkáltató érdekelt alkalmazottai egészségi állapotának megőrzésében, javításában, és e cél elérése érdekében vállalja, hogy anyagilag is hozzájárul a dolgozók egészségének megőrzéséhez.

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Munkáltató az Öpt. 12. § (1) bekezdése alapján alkalmazottainak a Pénztár felé fennálló tagdíjfizetési kötelezettségét a jelen megállapodásban foglalt rendelkezések alapján részben vagy egészben átvállalja.

2. A munkáltatói hozzájárulás mértéke

2.1 A munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a nála legalább hat hónapja (Öpt. 12. § (2) bekezdés) munkaviszonyban (közalkalmazotti, közszolgálati, szolgálati jogviszonyban) álló pénztártagok tagdíjfizetési kötelezettségét az alábbiakban megjelölt módon átvállalja: (kérjük a megfelelő részt megjelölni!)

Munkáltató a nála alkalmazásban álló munkavállalók részére a béren kívüli juttatást un. Cafeteria rendszerben biztosítja, mely alapján munkavállaló dönt arról, hogy a részére biztosított éves keretet milyen módon kívánja felhasználni, figyelembe véve a minimális – 2.000.- Ft/hó tagdíjat.

a pénztártagok bruttó bérének _____ %-a, azaz _____ százaléka; vagy

_____ Ft, azaz _____ forint.

2.2. A 2.1. pontban meghatározott tagdíjtvállalás az Öpt. 12. § (3) bekezdése alapján egységes minden pénztártag alkalmazott tekintetében.

3. A munkáltatói hozzájárulás esedékessége, ütemezése és megfizetésének módja

3.1. A Munkáltató a 2.) pontban leírt hozzájárulást, valamint a pénztártagoktól a 3.2. pont szerinti felhatalmazás alapján levont összeget havonta egyösszegben, a Munkáltató bérfizetését megelőzően köteles banki átutalással teljesíteni a Pénztár Citibank Rt.-nél vezetett, **10800007- 94627008** számú bankszámlájára.

3.2. A Munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a nála alkalmazásban álló pénztártagok a Pénztár számára teljesített, a 2.) pontban körülírt hozzájárulás feletti rendszeres befizetéseit (az ösztagedíj mínusz a munkáltatói hozzájárulás) a pénztártag munkabéréből vagy egyéb számokra folyósított járandóságaiból levonja és a munkáltatói hozzájárulás teljesítésével egyidejűleg a 3.1. pontban meghatározott számlára átutalja.

4. A munkáltatói hozzájárulás fizetésének kezdete és megszüntetése az egyes pénztártagok esetében

4.1. A Munkáltató tagdíj-átvállalási kötelezettsége azon a napon kezdődik, amikor a Munkáltató alkalmazásában álló tag(ok) első alkalommal köteles(ek) a tagdíj megfizetésére. 4.2. Ha valamely tag munkaviszonya a Munkáltatónál bármely oknál fogva megszűnik, a Munkáltató arra a hónapra köteles munkáltatói hozzájárulást fizetni, amelyben a pénztártag utolsó munkában töltött munkanapja van. A díjtvállalás összege ennek a 2.1 pontban meghatározott összeg.

5. A Munkáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

5.1. A Munkáltató havonta, a jelen szerződés alapján kifizetendő összegek átutalásával egyidejűleg köteles a Pénztár részére – a Pénztár által küldött tájékoztatónak megfelelően – értesítést küldeni. Amennyiben a pénztártag alkalmazottak száma meghaladja a 25 főt, ebben az esetben az adattovábbítás floppy disc-en, vagy e-mailen keresztül történik.

5.2. A Munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy pénztártag alkalmazottainak saját nyilvántartásában vezetett törzsadatait – amennyiben a Pénztárba belépő alkalmazottak száma meghaladja a 25 főt – a Pénztár tájékoztatójában leirtaknak megfelelően a Pénztár rendelkezésére bocsátja a belépési nyilatkozatok Pénztárhoz történő átadásával egyidőben.

5.3. A Munkáltató haladéktalanul köteles jelezni a havi adatszolgáltatással egyidejűleg valamely pénztártag alkalmazottja munkaviszonyának megszűnését, betegség, rokkantság, baleset következtében bekövetkező nyugdíjazását, elhalálozásának tényét, időpontját.

6. A munkáltatói hozzájárulás szüneteltetése

- 6.1. Amennyiben a pénztártag azt a Munkáltatótól írásban kéri, a Munkáltató a kérelmező pénztártag javára vállalt munkáltatói hozzájárulás teljesítését szüneteltetheti, vagy megszüntetheti. A Munkáltató köteles a pénztártag erre vonatkozó kérelmének másolatát a Pénztár számára eljuttatni. Egyebekben a Munkáltató a munkáltatói hozzájárulás teljesítését kizárólag valamennyi pénztártag alkalmazottjára kiterjedően szüneteltetheti, vagy szüntetheti meg.
- 6.2. A Munkáltató szüneteltetheti továbbá a munkáltatói hozzájárulás fizetését azon időszakokra, amikor tag munkaviszonya szünetel, illetve munkabér részére nem jár. Ennek feltételeit a Munkáltatónak valamennyi pénztártag munkavállalójára nézve azonos módon kell meghatározni (az Opt. 12. § új (8) bekezdése szerint).

7. A megállapodás hatálya, módosítása és megszűnése

- 7.1. A jelen megállapodás az aláírás napján lép hatályba. Jelen szerződést a szerződő felek határozatlan időtartamra kötik.
- 7.2. A megállapodás felmondását bármelyik fél kezdeményezheti. A felmondási idő az írásbeli felmondás kézhezvételétől számított 6 hónap.

8. A jogviták rendezése

A szerződő felek a jelen megállapodással kapcsolatos esetleges jogvitáikat megkísérlik békés úton, peren kívül rendezni. Ennek eredménytelensége esetére a felek kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve az ügyértéktől függően a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét.

9. Vegyes rendelkezések

- 9.1. A Munkáltató kijelenti, hogy a Pénztár Alapszabályának rendelkezéseit ismeri, s kötelezettséget vállal az Alapszabály rendelkezéseinek betartására.
- 9.2. A Munkáltató vállalja, hogy tájékoztatja a munkavállalókat a munkáltatói hozzájárulás mértékéről, ennek esetleges változásáról, a belépési lehetőségekről és a pénztártagokat érintő egyéb változásokról.
- 9.3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI törvény és a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 9.4. Munkáltató vállalja, hogy amennyiben jelen szerződésben rögzített adatai megváltoznak, azt 5 munkanapon belül bejelenti a Pénztár részére.

Dátum:

Generali Önkéntes Kölcsönös
Egészségpénztár

Munkáltató