

Kitöltési útmutató

A biztosításra vonatkozó adatok

A szerződés megkötése előtt az ügyfélnek átadott dokumentumok átvételének igazolására a megfelelő nyomtatványok előtti kockába kell X-jelet tenni és fel kell tüntetni az átvétel dátumát, valamint alá kell írni az erre kijelölt részben a szerződővel, illetve ha eltér a biztosítottól a biztosítottal is.

Ügykezelési adatok:

A jogi személy szerződő képviselőjében eljáró természetes személy(ek) azonosítására az ajánlat biztosítói példányának 3. oldalán található nyilatkozat szolgál.

Asszonyoknál a személyi igazolvány szerinti névhasználat követendő. A nevet nyomtatott betűvel kell írni.

A születéskori neve rovatba az előző nevet (hölgyeknél az előző asszonynevet, illetve a lánykori nevet) kell beírni.

Azon ügyfelek esetén, akik lakcímet igazoló hatósági kártyával is rendelkeznek, annak számát is be kell írni a megfelelő rovatba. A lakcímet igazoló hatósági kártya az ügyfél azonosítására egyedül nem elegendő, kizárólag a személyi igazolvánnyal (személyazonosító igazolvány), útlevéllal, vagy kártyás vezetői engedéllyel együtt.