



AEGON

Ma tegyük a holnapért!

TÁJÉKOZTATÓ

Kiadó szervezet: Aegon Magyarország Általános Biztosító Zrt.
Alkuzsi és Banki Igazgatóság

Dátum: 2016. november 2.

Tárgy: GFB Évfordulóra történő felmondások 2016

Körlevél száma: 038/2016

Oldalak száma: 3

Kedves Partnerünk!

Ismét egy újabb GFB kampányhoz érkeztünk.

Fontosnak tartjuk, hogy ügyfeleink kiszolgálása érdekében összefoglaljuk számotokra a GFB szerződések évfordulóra történő felmondásához és azok befogadásához kapcsolódó legfontosabb információkat.

A január 1-jei évfordulós szerződéseket érintő felmondásokat 2016. november 1-től, 2016. december 1-jén (csütörtökön) éjfélig lehet elfogadni.

- Az ügyfelek számára nyitva tartott AEGON egységek **2016.12.01-jén csütörtökön a nyitvatartási idő végéig fogadhatják el a személyesen leadott felmondásokat.**
- Az AEGON egységekben és a Contact Centerben, **a faxon beérkezett felmondásokat 2016.12.01-én kedden éjfélig lehet elfogadni.**

A 2017. január 1-jei évfordulós szerződések esetében az AEGON bármely egységében **december 1-ét követően beérkező GFB felmondást is befogadjuk.** Érkezési bélyegzővel ellátjuk és **a felmondásra rávezetjük, hogy „Határidőn túli beérkezés”.** **Az ügyfelet tájékoztatjuk arról, hogy a felmondását későn, határidőn túl kezdeményezte.**

- Az átvett felmondásokat a Contact Centerbe a 9400 Sopron, Pf.22 címre lehet továbbítani, vagy faxolható a **06-1-476-5710 -es fax számra.**
- A személyesen jelentkező ügyfeleink esetében a felmondásról, melyen szerepel a „Határidőn túli beérkezés” kötelező másolatot adni.
- Csak azt tekintjük beérkezett felmondásnak, ha a Contact Centerbe beérkezett küldemény postabélyegzőjén 2016. december 1. szerepel.
A 2016. december 1-jét követően feladott felmondások elutasításra kerülnek.

A fentiek alól kivételt képeznek a 2017. január 1. utáni évfordulós szerződések.

A 2017. január 1. utáni évfordulós szerződések esetében legkésőbb a „Szerződés évfordulója - 30. napig lehet elfogadni a felmondást. Ha ezt követően érkezik be a felmondás, azt is befogadjuk és érkezési bélyegzővel ellátjuk, de a felmondásra rávezetjük, hogy **„Határidőn túli beérkezés”** és az ügyfelet tájékoztatjuk arról, hogy a felmondását későn, határidőn túl kezdeményezte.

A határidőn túli felmondásokról az ügyfélnek másolatot adunk ki.

Az évforduló előtt 60 napot meghaladó időtartamban beérkező felmondások esetében a felmondást nem jegyezzük elő. A Contact Centerbe érkező ilyen felmondásokra az ügyfeleinket levélben tájékoztatjuk a felmondás lehetséges hatályáról. (PI 2016.11.30-án beérkező, 2017.06.16-i évfordulós GFB szerződésre érkező felmondás) Ügyfélszolgálati pontjainkon célszerű ezt a tájékoztatást személyesen megtenni.

Felmondás formája

A GFB szerződéseket az alábbi csatornákon lehet felmondani.

- **Levélben**, melyet a Contact Center címére lehet továbbítani: AEGON Magyarország Biztosító Zrt. **Contact Center Sopron, Pf.22. 9401**
- **Faxon** a Contact Center **06-1-476-5710**-es fax számra lehet faxolni.
- **Személyesen** a szerződő által aláírt formában leadható az Ügyfélszolgálati Irodákban vagy az Alkuzsi Igazgatóságon. (Megbízás esetén az alkusz aláírása is elegendő.)
- **E-mailben** a szerződő által kézírással aláírt szabályos felmondás szkennelt formában történő csatolásával az ugyfelszolgalat@aegon.hu e-mail címre. Figyelem! Csupán e-mailben leírt és szabályos felmondást csatolásként nem tartalmazó e-mailes felmondás továbbra sem fogadható el!
- **PKR-ből továbbítva**, „Belső kimenő levél” indításával, a szerződő által kézírással aláírt szabályos felmondás szkennelt formában történő csatolásával. Figyelem! Csupán a PKR-ben leírt és szabályos felmondást csatolásként nem tartalmazó felmondás nem fogadható el!
A „Belső kimenő levél” indításakor a
 - „Csoport” mezőben a Konkrét szerződésekkel kapcsolatos kérdések
 - „Tárgy” mezőben a „Szerződés – GFB – Ügyfél neve, Rendszám adatokat kell kiválasztani.
 - A szerződésszám megadása kötelező.
 - Csatolmány csatolása kötelező.
- **Netes Alkuzsi Partnerek esetében** elektronikusan, CD-n átadott, képi fájlokkal és a felmondott szerződések listájával (Excel formátumban). A listában a következő adatok megadása kötelező:
 - Szerződő neve
 - Díjfizetési gyakoriság
 - Szerződő címe
 - Irányítószám
 - Szerződő születési dátum (YYYY, MM, DD formátumban)
 - Anyja neve
 - Adószám
 - Rendszám
 - Felmondás hatálya

- Évforduló napja
- Szerződésszám
- **A Web Service-en átadott** elektronikus üzenetekkel egy időben az alkuszi megbízási szerződéseket/ felmondó leveleket a felmondott szerződések listájával (Excel formátumban) **CD-n kell leadni az Alkuszi Igazgatóság részére.**

Felhívjuk figyelmeteket arra, hogy csak a szabályosan kitöltött/vagy leírt felmondó leveleket fogadjuk el.

A felmondó leveleknek tartalmaznia kell a szerződő üzembentartó nevét, címét, a gépjármű rendszámát, a szerződésszámot, az évforduló napját, a felmondás napját, a szerződő üzembentartó aláírását.

A szabályos felmondó levélen a felmondás hatályának az „évforduló napjára történő felmondás” megfogalmazás, vagy az évforduló napja konkrét dátummal szerepelhet.

Ha ügyfelünk a felmondás napjának téves dátumot ad meg, amely nem egyezik meg a szerződés évfordulójával, a felmondása visszautasításra kerül.

Sem az ügyfélszolgálatnak, sem a közvetítőnek nincs joga másik biztosító részére az ügyfél helyett felmondást készíteni vagy átvállalni a másik szerződés megszüntetését.

Amennyiben bármelyik módon keletkezett ajánlat mellett a szerződő kéri általunk a másik biztosítónál fennálló szerződésének felmondását, azt tilos helyette átvállalni.

Eredményes értékesítést kívánunk!

Üdvözlettel:

Vincze Géza sk.
igazgató

Józsa Ádám sk.
non-life csoportvezető